

**Nota: per omplir aquest document  
ho podeu fer de forma electrònica però  
us agrairíem que ens el féssiu arribar per fax**

DADES PERSONALS:

NOM I COGNOMS \_\_\_\_\_

LLOC I DATA NAIXEMENT \_\_\_\_\_

DOMICILI ACTUAL \_\_\_\_\_

CP: \_\_\_\_\_ TELÈFONS: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_

DADES ACADÈMIQUES:

Titulacions oficials: \_\_\_\_\_

Altres: \_\_\_\_\_

DADES PROFESSIONALS

( Marqueu amb una X les corresponents)

Clickant dues vegades s'obre un quadre per activar la casella.

Sots-escala:  Secretaria  Intervenció-Tresoreria  Secretaria- Intervenció

Categoria:  Secretaria-  
Intervenció  Entrada  Superior

Data de nomenament \_\_\_\_\_ BOE  
núm. \_\_\_\_\_

Ens destí \_\_\_\_\_

Adreça de l'ens \_\_\_\_\_ Telèfon \_\_\_\_\_

Adreça electrònica del lloc de treball: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Forma d'ingrés  Nomenament definitiu  Nomenament provisional  
 Comissió de Serveis  Altre

Situació administrativa  Actiu  Excedent  Jubilat

Data de possessió \_\_\_\_\_ BOE núm. \_\_\_\_\_

Caràcter plaça:  Definitiva  Provisional  Altres (Comissió de Serveis,  
acumulació,...)

**Nota: per omplir aquest document  
ho podeu fer de forma electrònica però  
us agrairíem que ens el féssiu arribar per fax**

DADES COL·LEGIALS

Adreces a efectes de correspondència col·legial:

Física: \_\_\_\_\_

Electrònica: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

El sotasignant sol·licita:

1. Que es prengui nota de les variacions que comporta el precedent qüestionari als efectes escaients.
2. Ser donat d'alta al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona, d'acord amb els vigents estatuts col·legials.

*El sotasignat autoritza el pagament de les quotes col·legials del Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona, a través de les dades següents:*

DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

Titular \_\_\_\_\_

Entitat \_\_\_\_\_ oficina \_\_\_\_\_ DC \_\_\_\_\_ núm de compte \_\_\_\_\_

Adreça de l'oficina \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_

Nom de l'entitat: \_\_\_\_\_

Barcelona,

[signatura]